

REGULAMIN POSIEDZEŃ

PARLAMENTU SAMORZĄDU STUDENTÓW UNIwersYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE

Parlament Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie jako najwyższy organ uchwalodawczy reprezentujący społeczność studencką, realizuje swoje zadania poprzez jawne, demokratyczne i uporządkowane posiedzenia. W trosce o sprawny przebieg obrad, poszanowanie godności wszystkich uczestników oraz efektywne wykonywanie mandatu przedstawicielskiego, konieczne jest określenie precyzyjnych zasad organizacji, prowadzenia i utrzymania porządku podczas posiedzeń.

Niniejszy Regulamin Posiedzeń, opracowany na podstawie postanowień Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 21 marca 2024 r., uszczegóławia procedury posiedzeń. Jednocześnie wprowadza przejrzyste mechanizmy reagowania na zakłócenia porządku, zapewniając Marszałkowi narzędzia do skutecznego czuwania nad tokiem debaty przy jednoczesnym poszanowaniu praw członków Parlamentu.

Regulamin Posiedzeń ma na celu zagwarantowanie transparentności, równości i kultury dyskusji, tak aby posiedzenia Parlamentu mogły w pełni służyć dobru studentów oraz sprawnemu funkcjonowaniu Samorządu Studentów.

DZIAŁ I. NORMY GENERALNE

Przedmiot regulaminu

§1

Regulamin określa szczegółowe zasady organizacji, przebiegu oraz utrzymania porządku i dyscypliny podczas posiedzeń parlamentu Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

Definicje

§2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Samorząd – wszyscy studenci Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 2) Parlament – Parlament Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 3) Marszałek – Marszałek Parlamentu Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 4) Prezydium – Prezydium Parlamentu Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;

- 5) Komisja Rewizyjna – rozumie się przez to Komisję Rewizyjną Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 6) Parlamentarzysta – rozumie się przez to członka Parlamentu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 7) Regulamin – Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 8) Regulamin Posiedzeń – Regulamin Posiedzeń Parlamentu Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

Zasady ogólne posiedzeń

§3

1. Parlament obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych zwoływanych zgodnie Regulaminem.
2. Posiedzenia Parlamentu są jawne.
3. Każdy Parlamentarzysta ma niezbywalne prawo do zabrania głosu zgodnie z zasadami etyki, kultury oraz ustaleń poczynionych przez Parlament w trakcie posiedzenia.
4. Posiedzenia mogą odbywać się w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.
5. Posiedzenia w formie zdalnej lub hybrydowej odbywają się z zachowaniem wymogów, o których mowa w §7 ust. 3-5 Regulaminu.

Zasady ogólne głosowań

§4

1. Sposób głosowań podczas posiedzeń Parlamentu określa §11 Regulaminu, chyba że przepis szczegółowy stanowi inaczej.
2. W szczególnych przypadkach Parlament może podjąć decyzję o utajnieniu poszczególnego głosowania na wniosek Parlamentarzysty zwykłą większością w głosowaniu jawnym.

DZIAŁ II. PRZEBIEG POSIEDZENIA

Otwarcie posiedzenia

§5

1. Marszałek otwiera posiedzenie, wita obecnych i stwierdza kworum.
2. Marszałek przedstawia porządek obrad do zatwierdzenia przez Parlament.
3. Parlament może wprowadzić zmiany do porządku zwykłą większością głosów.
4. Marszałek na początku posiedzenia informuje Parlamentarzystów o nagrywaniu audio przebiegu posiedzenia w celu zrobienia protokołu.

Przewodniczenie obradom

§6

1. Marszałek przewodniczy obradom, udziela głosu, ogłasza wyniki głosowań i czuwa nad prawidłowym przebiegiem posiedzenia.
2. W razie nieobecności Marszałka jego obowiązki przejmuje Wicemarszałek wskazany Uchwałą Prezydium Parlamentu.

Zabieranie głosu

§7

1. Członkowie Parlamentu zgłaszają chęć zabrania głosu przez podniesienie ręki lub za pośrednictwem systemu elektronicznego.

2. Marszałek udziela głosu według kolejności zgłoszeń, z uwzględnieniem pierwszeństwa dla wnioskodawców i osób zabierających głos w imieniu organów.
3. Marszałek może przedłużyć lub skrócić czas wypowiedzi w celu zapewnienia sprawnego przebiegu obrad. Czas wypowiedzi każdej osoby, która zabiera głos, nie może być krótszy niż 2 minuty.

Protokołowanie posiedzeń

§8

1. Sekretarz Parlamentu odpowiada za prawidłowe sporządzenie protokołów posiedzeń Parlamentu.
2. Do każdego protokołu przygotowywany jest transkrypt posiedzenia na podstawie pozyskanego nagrania audio. Za przygotowanie transkryptu odpowiada Sekretarz Parlamentu.
3. Zatwierdzony protokół przechowuje się w szafie pancерnej Prezydium Parlamentu.
4. Transkrypt posiedzenia jest przechowywany na nośniku elektronicznym w szafie pancерnej Prezydium Parlamentu przez całą kadencję Prezydium Parlamentu. Po zakończeniu kadencji transkrypt nie musi być dalej przechowywany.
5. Każdy parlamentarzysta może zawnioskować na piśmie o wgląd do transkryptu posiedzenia.
6. Protokół z posiedzenia Parlamentu powinien zawierać: datę i miejsce posiedzenia wraz z określeniem jego formy, listę obecnych i nieobecnych Parlamentarzystów, listę gości, porządek obrad, wyniki poszczególnych głosowań oraz istotne wypowiedzi.
7. Protokół zatwierdza się zgodnie z zasadami określonymi w §11 Regulaminu.

DZIAŁ III.

UTRZYMANIE PORZĄDKU I DYSCYPLINA OBRAD

Obowiązki Marszałka w zakresie porządku

§9

Marszałek jest odpowiedzialny za prawidłowy tok obrad, przestrzeganie Regulaminu oraz utrzymanie porządku na sali posiedzeń. W tym celu może wydawać polecenia porządkowe, upominać uczestników oraz stosować środki dyscyplinarne przewidziane w Regulaminie Posiedzeń.

Zachowania zakłócające porządek

§10

Za zachowania zakłócające porządek posiedzenia uznaje się w szczególności:

- 1) przerywanie mówcy bez zgody Marszałka;
- 2) używanie wulgaryzmów, obraźliwych sformułowań, mowy nienawiści lub zniesławień wobec innych uczestników, organów Samorządu lub Uniwersytetu;
- 3) groźby, zastraszanie lub agresję werbalną lub fizyczną;
- 4) nagrywanie audio lub wideo bez wyraźnej zgody Parlamentu;
- 5) korzystanie z urządzeń elektronicznych w sposób zakłócający obrady;
- 6) przynoszenie na salę zwierząt, substancji odurzających, broni lub innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu;
- 7) wywieszanie, rozdawanie lub eksponowanie transparentów, plakatów, ulotek lub innych materiałów bez zgody Marszałka;
- 8) blokowanie mównicy, zajmowanie jej bez zezwolenia lub uniemożliwianie dostępu do niej osobom uprawnionym do zabrania głosu;
- 9) organizowanie, prowadzenie lub uczestniczenie w protestach, demonstracjach, okupacjach sali lub innych formach zbiorowego zakłócania obrad;

- 10) opuszczanie sali obrad lub zajmowanie miejsc w sposób uniemożliwiający lub poważnie utrudniający stwierdzenie kworum;
- 11) uporczywe, świadome oraz celowe odchodzenie od przedmiotu toczącej się dyskusji, przejawiające się w szczególności poprzez wielokrotne wprowadzanie wątków niepozostających w związku z tematem bądź uniemożliwianie lub istotne utrudnianie prowadzenia merytorycznej wymiany zdań, mimo uprzedniego upomnienia przez Marszałka.
- 12) inne, powszechnie uznane, działania uniemożliwiające lub poważnie utrudniające normalny przebieg obrad.

Środki dyscyplinarne stosowane przez Marszałka

§11

1. W zależności od stopnia zakłócenia Marszałek może stosować następujące środki dyscyplinarne:
 - 1) Upomnienie ustne – za drobne zakłócenia. Marszałek wskazuje naruszenie i wzywa do zaprzestania.
 - 2) Upomnienie pisemne do protokołu – po drugim upomnieniu ustnym lub za poważniejsze naruszenie. Upomnienie odnotowuje się w protokole posiedzenia.
 - 3) Pozbawienie głosu na czas debaty lub do końca posiedzenia – po uprzednim upomnieniu pisemnym, gdy członek nadal zakłóca obrady.
 - 4) Wykluczenie z dalszego udziału w posiedzeniu – w przypadku rażącego zakłócenia porządku posiedzenia Marszałek może nakazać opuszczenie sali do końca posiedzenia lub jego części.
2. Środki dyscyplinarne Marszałek może stosować kolejno lub z pominięciem łagodniejszych w przypadku rażącego naruszenia.
3. Decyzja w sprawie środka dyscyplinarnego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4, wydawana jest przez Marszałka na piśmie wraz z uzasadnieniem i adnotacją w protokole.

Odwwołanie od decyzji Marszałka

§12

1. Od decyzji Marszałka, o których mowa w §11, Parlamentarzysta może wnieść sprzeciw i odwołać się do Parlamentu na tym samym posiedzeniu do końca jego trwania.
2. Parlament niezwłocznie rozstrzyga odwołanie od decyzji Marszałka zwykłą większością głosów.
3. Uchwałę w sprawie, o której mowa w ust. 2, Parlament podejmuje w głosowaniu tajnym. Przepis § 11 ust. 2 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

Postępowanie z gośćmi i publicznością

§13

1. Osoby niebędące członkami Parlamentu mogą uczestniczyć w jawnych posiedzeniach oraz zabierać głos za zgodą Marszałka.
2. Marszałek ma prawo upomnieć lub usunąć z sali osobę zakłócającą porządek. Przepis §11 i §12 stosuje się odpowiednio.

DZIAŁ IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wejście w życie

§14

Regulamin Posiedzeń wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Parlament.

Rygor nieważności

§15

Warunkiem obowiązywania Regulaminu Posiedzeń jest podanie go do wiadomości: Prezydium Parlamentu i Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od uchwalenia pod rygorem nieważności.

Zmiany Regulaminu Posiedzeń

§16

Zmiany Regulaminu Posiedzeń wymagają uchwały Parlamentu podjętej zwykłą większością głosów.

Interpretacja i stosowanie Regulaminu Posiedzeń

§17

1. Interpretowanie zapisów niniejszego Regulaminu Posiedzeń należy wyłącznie do Parlamentu i zapada zwykłą większością głosów.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem Posiedzeń stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu.
3. Przy sprawach, o których mowa w ust. 1 i 2, Parlament winien mieć na względzie postanowienia § 30 ust. 1 pkt. 8 Regulaminu.